

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Arquitecto Breitner Roely González Maldonado
 Director General
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Juan Carlos Rosales Lorenzo</u>	CUI:	<u>2726 81652 2214</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-1626-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>676 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>97553085</u>
Número de Factura:	<u>1695696590</u>	Serie:	<u>62B74D7A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,500.00</u>	Período del Informe:	<u>MES DE SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 27,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/21 - 31/12/21</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales</u>		

Objetivos del Contrato: El TECNICO se compromete a prestar sus servicios TECNICOS para el Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Técnica, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas.

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en el traslado de documentos de la Biblioteca del IDAEH a la Biblioteca Nacional de Guatemala.
- b) Brindé apoyo en la reparación de bienes culturales patrimoniales.
- c) Apoyé en la restauración de bienes culturales patrimoniales.
- d) Brindé apoyo en el inventario de la documentación a trasladar a la biblioteca Nacional de Guatemala.
- e) Brindé apoyo en la reubicación del mobiliario y equipo de la Biblioteca del IDAEH a la biblioteca Nacional de Guatemala.
- f) Apoyé con la limpieza de costaneras de metal.
- 1) Apoyé con la elaboracion de un batiente en la de bodega de albañileria de DECORBIC.
- 2) Apoyé cortando unas piezas de madera.
- 3) Apoyé con la elaboracion y a la vez con la instalacion de marcos de madera en el Archivo General de la Biblioteca Nacional.
- 4) Apoyé con la elaboracion de unas bancas de madera, las cuales se utilizaran en el Palacio Real de los Capitanes en la Antigua Guatemala.
- 5) Apoyé con la resanacion de la pared del fondo y a la vez la pared lateral, de los baños principales del IDAEH.
- 6) Apoyé con la pintada de la pared del fondo de los baños principales del IDAEH.
- 7) Apoyé con la desarmada de varias secciones de andamios con sus respectivos tablonos y breisas, los cuales se trasladaron hacia la bodega de albañileria de DECORBIC.
- 8) Brindé apoyo a bodega con el traslado de una caja fuerte, hacia el Departamento de Financiero.
- 9) Brindé apoyo con el cambio de un grifo de un lavamanos en los baños de mujeres, ubicados en el patio de DECORBIC.
- 10) Apoyé con la solidificacion de un sanitario en los baños de mujeres, ubicados en el patio de DECORBIC.
- 11) Brindé apoyo al MUNAE, con el encostalado de ripio.
- 12) Apoyé con el desarme y a la vez el traslado de unas tarimas de metal del Palacio Real de los Capitanes, en la Antigua Guatemala, hacia bodega ubicada en la zona 1 de la ciudad Capital.
- 13) Apoyé con el trazo donde se colocara tabla yezo en los baños principales del IDAEH.
- 14) Apoyé con el traslado de unas secciones de andamios y vigas de madera, hacia la casa de Miguel Angel Asturias.
- 15) Apoyé con la limpieza de canales y el tapado de goteras, en el techo del Departamento de Registro de Bienes Culturales.
- 16) Apoyé con la limpieza de bajadas de agua en la terraza del IDAEH.

Juan Carlos Rosales Lorenzo
 Nombre Completo del Contratista

Juan Carlos Rosales Lorenzo
 Firma de Contratista

Licda. Mónica K. Pellecer Alecio
 Sub- Jefe

Nombre de  DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPANICOS Y COLONIALES DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de los Servicios

Mónica K. Pellecer Alecio
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

